



EXERCÍCIO PROFISSIONAL

Me Formei, e agora??

ARQUITETOS E URBANISTAS ENGENHEIROS CIVIS

- **ENTROU NO SITE DO SEU CONSELHO?**
- **INVESTIGOU AS SUAS ATRIBUIÇÕES?**
- **CONHECE O CODIGO DE ETICA QUE REGE A SUA PROFISSÃO?**
- **SABE QUAIS SÃO AS EXIGENCIAS PARA VC EXERCER CORRETAMENTE A SUA PROFISSÃO?**

O QUE FAZ UM ARQUITETO E URBANISTA?

- É um profissional que se dedica a projetar o espaço habitado pelo homem (residências, cidades, edifícios, parques etc.). Por isso, sua formação é multidisciplinar, envolvendo desde a área de humanidades até aspectos técnicos relacionados à construção civil, a materiais, entre outros. Coordena e supervisiona equipes de trabalho, realiza estudos de viabilidade técnico-econômica, executa e fiscaliza obras e serviços técnicos; efetua vistorias, perícias e avaliações, emitindo laudos e pareceres técnicos.

O QUE FAZ UM ENGENHEIRO CIVIL?

- Calcula estruturas, constrói, opera e mantém edificações e infraestruturas, projeta e constrói rodovias, pontes, ferrovias, hidrovias, barragens, portos, aeroportos, entre outros. Supervisiona o desenvolvimento da obra, elaborando orçamentos e fazendo o controle de qualidade. Projeta e especifica redes de instalação elétrica, hidráulica e de saneamento com base em estudos sobre a qualidade do solo, da iluminação e ventilação do local da construção. Gerencia equipes de instalação, montagem, operação, reparo e manutenção para manter prazos, padrões de qualidade e segurança. Efetua vistorias, perícias e avaliações emitindo laudos e pareceres técnicos.

ARQUITETO E URBANISTA

ATRIBUIÇÕES

- Concepção e execução de projetos de edificações de Arquitetura;
- Arquitetura de Interiores;
- Arquitetura Paisagística;
- Projetos e soluções tecnológicas de restauro, conservação e reabilitação de obras do Patrimônio Histórico Arquitetônico, Cultural e Artístico;
- Projetos de Urbanismo, Planejamento Urbano e Regional (parcelamento e uso do solo, saneamento básico e ambiental, infraestrutura, sistema viário, sinalização, tráfego, transporte, trânsito urbano e rural, inventário urbano e regional, assentamento humanos e, elaboração de políticas públicas de habitação e mobilidade urbana);
- Topografia (elaboração e interpretação de informações topográficas);
- Tecnologia e resistência dos materiais;
- Conforto das habitações (térmico, acústico, e insolação);
- Meio Ambiente (Conforto Ambiental, estudos de impacto e licenciamento ambiental, utilização racional de recursos e desenvolvimento sustentável).

ENGENHEIRO CIVIL

ATRIBUIÇÕES

- Emissão de laudos técnicos;
- Execução de edificações residenciais, comerciais e industriais;
- Estruturas e fundações;
- Topografia (elaboração e interpretação de informações topográficas) e terraplanagem;
- Obras hidráulicas, tubulações e de saneamento;
- Obras de infraestrutura;
- Obras de transporte;
- Administração predial.

Principais Áreas de atuação

ARQUITETO E URBANISTA

- Empresas de construção civil;
- Escritórios de Arquitetura;
- Empresas de Engenharia;
- Empresas de urbanização e paisagismo;
- Empresas e laboratórios de pesquisa científica e tecnológica;
- Órgãos públicos de obras e planejamento urbano, de restauro, recuperação e preservação do patrimônio histórico e urbanístico;
- Organizações de Ensino Técnico e Superior;
- Escritório de Perícias e Avaliações;
- ONGs

Principais Áreas de atuação

ENGENHEIRO CIVIL

- Empresas de construção civil;
- Escritórios de Engenharia Consultiva, de Arquitetura e de Projetos de instalações e Estruturas;
- Empresas de Sondagens e Fundações;
- Empresas de Urbanização e Pavimentação;
- Empresas e laboratórios de pesquisa científica e tecnológica;
- Órgãos públicos de obras e planejamento urbano, recuperação e preservação do patrimônio histórico, Instalações de Obras de Arte;
- Organizações de Ensino Técnico e Superior;
- Escritório de Perícias e Avaliações;
- ONGs

DICAS

- Formação acadêmica sólida, aproveitando a relação com professores e colegas – eles serão a base do seu Network;
- Cursos de educação continuada ajudam o arquiteto a desenvolver suas habilidades e abrem sua mente para novos desenhos e olhares.
- Viagens são importantes para conhecer as diversas formas possíveis no mundo da arquitetura.
- Estudar outros temas relacionados à arquitetura, como urbanismo, mobilidade urbana, entre outros, contribui para que o arquiteto tenha uma visão mais global de sua atuação.
- Conhecimento de ferramentas de informática que compõem o workflow e a metodologia de trabalho – ao menos um dos muitos softwares do mercado, deve ser dominado;

DICAS

- É importante estar sempre atualizado, adquirindo conhecimentos técnicos ao longo da carreira, constante atualização sobre o mercado de materiais e de inovações técnicas construtivas, além dos obtidos na graduação.
- Domínio de língua estrangeira é muito importante.
- Cursar pós-graduação e mestrado também é um bom diferencial.
- E sim, os softwares são importantes, inclusive os de planejamento – que podem ser um plus no seu curriculum (MS Project e Primavera).
- Hoje há Google e Youtube, com conteúdo de treinamento de softwares gratuitos, além das plataformas de EAD – FAÇAM LARGO USO DESSES RECURSOS!

TRABALHO > EMPREGO

- **AUTÔNOMO**
- **DONO/SOCIO DE ESCRITÓRIO**
- **FUNCIONÁRIO**
- **TERCEIRIZADO**

**COM EXCEÇÃO DO FUNCIONÁRIO,
TODOS SÃO**

PROFISSIONAIS LIBERAIS



**# PRIMEIRA DICA
DE
TRABALHO COMO
AUTONOMO**

Arquitetura e Urbanismo E Engenharia Civil

**SÃO CARREIRAS AFIM
E COMPLEMENTARES**

- **NÃO QUEIRA ABRAÇAR O MUNDO!**

- **Conheço muitos ARQUITETOS** que querem fazer **TODOS OS PROJETOS COMPLEMENTARES**: elétrico, hidráulico, estrutural, pensando que, porque teve aulas pode fazer.
ENTREGUE PARA QUEM ESTÁ MAIS HABILITADO A FAZER: ENGENHEIROS;
E FAÇA O QUE VC SABE FAZER:
COMPATIBILIZAÇÃO DE PROJETOS!
- **O mesmo vale para ENGENHEIROS: PROJETO DE ARQUITETURA.**
ENTREGUE PARA QUEM ESTÁ MAIS HABILITADO A FAZER: ARQUITETOS;
E FAÇA O QUE VC SABE FAZER:
PROJETOS COMPLEMENTARES

PONTOS BÁSICOS PARA UM EXERCÍCIO PROFISSIONAL DIGNO E RECONHECIDO:

1. Um escritório É UMA EMPRESA, mesmo que seja na sua casa

O dia em que uma pessoa abre seu escritório de arquitetura ou engenharia, ela está criando um pequeno negócio, com todas as suas consequências, responsabilidades e obrigações fiscais, trabalhistas, civis, etc. Isso pode parecer óbvio, mas muitas vezes não é. Um erro muito comum entre os profissionais de arquitetura e engenharia tem sido pensar que eles podem criar, gerenciar e administrar uma empresa sem ter a menor ideia de criação, gestão e gerenciamento de empresas. "Se nós fazemos edifícios, que é muito mais difícil, damos conta disso." Não é bem assim.

O SEBRAE é o seu melhor caminho.

2. Um autônomo funciona como uma empresa individual

Seguindo o exemplo que mencionei anteriormente, quando se cria um escritório há muitas figuras legais de empresas a escolher: Sociedade Limitada (LTDA), Empresa Individual de Responsabilidade Limitada (EIRELI), Sociedade Anônima, Sem fins lucrativos ou Empresário Individual (EI). Portanto, o profissional autônomo também deve cumprir com seus deveres e pagar os impostos.

3. Um autônomo com horário, cargo e um único pagador é um funcionário, não um empresário

A fraude mais comum no mundo da arquitetura e engenharia foi e segue sendo a dos "falsos autônomos". Assumimos que esta irregularidade generalizada surge, além do desconhecimento e ganância, da auto-suficiência que o conjunto de profissionais se outorgam, onde contratante e contratados assumem que a relação se dá entre iguais, entre empreendedores, entre pessoas com solvência... A crise deixou claro, caso alguém não tenha percebido, que isso não é verdade e que a maioria dos contratos são muito precários: mais de 50% dos profissionais pesquisados tem cobrado muito pouco para trabalhar.

- Portanto, "**contratar um autônomo**", além de ser enganoso, deixemos claro, é ilegal. A pessoa contratada não recebe proteção previdenciária, desemprego, aposentadoria, demissão e todos os demais direitos trabalhistas. A resposta para a pergunta que geralmente é feita a seguir é clara: se você não pode pagar, então você não pode contratar.
- Qualquer trabalhador tem o direito de receber um pagamento pelo seu trabalho

4. Se você não vive do seu trabalho, então talvez este não seja um trabalho

Outra consequência de os profissionais serem fãs de si mesmos é que muitas das pessoas (jovens e às vezes não tão jovens) que começam a fazer uma atividade mais ou menos regulamentada relacionada à sua formação e, muitas vezes, com sucesso profissional, não percebem a necessidade de que essa atividade proporcione uma remuneração econômica suficiente que permita sua continuidade. Cansam de dar palestras, oficinas, fazer propostas para grandes projetos, mas sua conta bancária continua no vermelho por anos. Talvez eles sejam vítimas do fenômeno de “triunfracasso” (triunfo do fracasso). Essa é outra das arestas da falta de responsabilidade corporativa que cerca a nossa profissão e o que se precisa entender é que trabalhar envolve gerenciar o que é trabalhado.

- E uma variante oculta disso surge das pessoas que podem realizar esse tipo de atividade não remunerada porque têm um apoio econômico familiar ou uma renda externa, criando uma miragem de credibilidade que acaba confundindo empreendedores e clientes.
- Temos que ser melhores (in)formados como trabalhadores; temos que ser mais responsáveis como empresários; e temos que desenvolver modelos de negócios que nos permitam uma vida digna.

Como organizar um portfólio e currículo quando se está começando?

- Comece revisando e até mesmo refazendo seus trabalhos da faculdade, com olhar mais apurado e acrescido das sugestões e correções feitas pelo professor, em especial aqueles mais relacionados com a área de ação pretendida e/ou o cargo pretendido.
- Num currículo, seja absolutamente honesto, verdadeiro e objetivo nas suas informações e pretensões. Se o anúncio pede pretensão salarial, diga a sua. (a seguir farei uma orientação de precificação do trabalho profissional).

- Pra finalizar, minha ultima dica:

Seja absolutamente organizado e metódico. Pra tudo. Com o tempo vá criando uma biblioteca, tanto virtual quanto física. Organize todos os materiais e arquivos de forma a serem fácil e rapidamente localizados, pois aqui vale a máxima: tempo é dinheiro. Quanto ao método de trabalho, com o tempo você vai desenvolver o seu. Não tenha medo de arriscar, de mudar, de testar novas formas de trabalho, pois tudo vai agregando e se transformando em experiência.

QUANTO CUSTA O SEU TRABALHO?



Regra básica para composição de seus honorários

- Valor salario x12 + custo de anuidade CAU/CREA + (INSS x12) +(ISSx12) + (contador x12) + IR = salario + encargos Anual > dividido por 12 = pretensão salarial.
- Isso se vc for autônomo e não tiver escritório, aí acresce-se os custos do escritório.
- Mesmo se vc for trabalhar em casa, não esqueça que vc usa luz, máquinas, papel, cartuchos, telefone, softwares, assistência de TI, etc.
- Um valor que poucos lembram é o custo da formação profissional, esse componenete é que vai dar um valor maior de honorários, conforme maior seja sua experiencia e sua formação continuada.

Custo por Trabalho ou projeto ou obra

- O Trabalho do Engenheiro e do Arquiteto e Urbanista pode englobar várias etapas e serviços relacionados ao objeto de um contrato.
- Em função dessas definições, o valor de honorários pode variar numa faixa de 5% da estimativa da obra para PROJETOS (há profissionais mais experientes e renomados que chegam a cobrar 10%);
- E, para EXECUÇÃO DE OBRAS, a variação é de 10 a 18% do valor total da obra.

E, para finalizar...

- Apesar das dificuldades, arquitetos e engenheiros ganham sua vida exercendo dignamente a profissão escolhida. Todo início é difícil e sempre tem os que desistem no meio do caminho, seja ainda na faculdade ou até mesmo na própria carreira.
- O mundo não foi feito por fracos.



**MUITO SUCESSO E
RECONHECIMENTO
A TODOS.**